

10 TIPPS

SO FINDEN SIE DEN PERFEKTEN DIGITALISIERUNGSDIENSTLEISTER

Sie wollen Ihre Prozesse im Unternehmen digitalisieren, aber haben selbst nicht das entsprechende Know-how? Kein Problem! Dienstleister bieten in diesem Bereich gute Abhilfe. Doch es gibt ein paar Aspekte, auf die Sie achten sollten, bevor Sie sich für einen Dienstleister entscheiden.

Wir haben Ihnen eine Checkliste mit Punkten zusammengestellt, auf die Sie bei Ihrer Auswahl achten sollten:

- Zertifizierung nach DIN ISO/IEC 27001: das ist die führende Norm für Informationssicherheitsmanagementsysteme. Sie gilt für Unternehmen und definiert die wichtigsten Vorgaben, damit Daten und IT-Prozesse optimal geschützt sind.
- Zertifizierung nach DIN EN ISO 9001: dabei handelt es sich um eine international festgelegte Norm zur Regelung betriebsinterner Abläufe. Die Norm sagt nichts über ein Produkt selbst aus, sondern über die Güte und die Verlässlichkeit der Leistungserbringung.
- Alles aus einer Hand – entscheiden Sie sich für einen Dienstleister, der den kompletten Digitalisierungsprozess abdeckt. Dieser Prozess beinhaltet: die Aufbereitung der Akten, das Scannen, die Indexierung & Datenerfassung und die Klassifizierung.
- Genügend technisches Equipment: achten Sie darauf, dass der Einsatz von führenden Technologien gewährleistet ist.
- Das entsprechende Know-how lässt sich sicherstellen durch: Langjährigkeit am Markt, entsprechenden Mitgliedschaften oder speziell zur Verfügung stehenden Ratgebern.
- Geschulte Mitarbeiter mit einwandfreiem Leumund (polizeiliches Führungszeugnis)
- Ein Rechenzentrum in Deutschland: das gewährleistet, dass Ihre Daten sicher in Deutschland nach den deutschen Gesetzen und Standards gehostet werden.
- Das Rundum- sorglos- Paket ist von Vorteil: so können Sie von einem Dienstleister entsprechende Zusatzleistungen (Archivierung, Vernichtung, Logistik etc.) erhalten und das alles aus einer Hand.
- finanziell gesicherte und zukunftsweisende Unternehmensstrukturen: achten Sie auf ein stabiles Unternehmen mit sicheren Strukturen.
- Gute Referenzen: schauen Sie sich an, welche Projekte der Dienstleister bereits begleitet hat.



Sprechen Sie uns an!

Wir von Rhenus Office Systems können Sie bei der Digitalisierung Ihres Unternehmens begleiten. Melden Sie sich bei uns, und wir finden die richtige Strategie und Umsetzung für Ihre Bedürfnisse. Wir agieren kompetent und halten für Sie die nötigen Kapazitäten bereit, um Ihnen optimale Leistungen und Produkte zu liefern, damit Sie Ihre Unternehmensziele noch effizienter und schneller verwirklichen können.

Rhenus Office Systems GmbH

Rhenus-Platz 1
59439 Holzwickede
Deutschland

Telefon: +49 (0)2301 291600
Internet: www.office-systems.de
E-Mail: info.ros@de.rhenus.com